






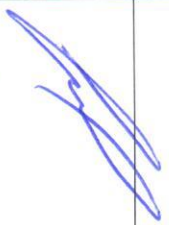

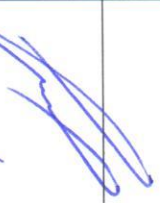








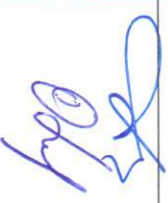



УТВЕРЖДАЮ
Директор предприятия
Э.М.Бреслав

План
мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Подписи ответственных исполнителей	Отметка об исполнении
1.	Рассмотрение вопросов о состоянии работы по борьбе с коррупцией в УП «Медтехника» г.Барановичи (далее - предприятие) с последующим принятием необходимых мер по повышению этой деятельности	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции Специалист по кадрам Начальник отдела маркетинга и организации закупок	  	
2.	Проводить анкетирование сотрудников предприятия с целью выявления случаев злоупотребления служебным положением, выявления и пресечения правонарушений коррупционной направленности	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции Специалист по кадрам	 	

3.	На производственных совещаниях у директора и в структурных подразделениях предпринять информировать сотрудников по вопросам законодательства по борьбе с коррупцией	постоянно	Ведущий юрист-консульт		
4.	При проведении аттестации сотрудников на соответствие занимаемой должности проводить проверку знаний законодательства по борьбе с коррупцией	постоянно	Председатель аттестационной комиссии		
5.	Обеспечить контроль за целевым использованием и сохранностью товарно-материальных ценностей, порядком их учета и списания (инвентаризация активов)	постоянно	Начальник отдела обслуживания и эксплуатации Начальник сектора розничной реализации Ведущий бухгалтер	 	
6.	Обеспечить контроль за организацией работы комиссии по списанию основных средств, учетом, изъятием и сдачей драгоценных металлов, содержащихся в узлах и деталях оборудования в Государственный фонд	постоянно	Начальник отдела обслуживания и эксплуатации Главный бухгалтер	 	

7.	Обеспечить контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, закупок в строительстве (акты приемки выполненных работ, применение расценок при составлении смет на капитальный ремонт и текущий ремонт и другие виды работ)	постоянно	Начальник отдела обслуживания и эксплуатации Начальник экономического сектора Главный бухгалтер	  	
8.	Обеспечить соблюдение кассовой дисциплины в соответствии с законодательством Республики Беларусь	постоянно	Главный бухгалтер Заведующие магазинов «Оптика» и Аптек	 	
9.	Обеспечить учет, хранение и выдачу бланков строгой отчетности в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь	постоянно	Главный бухгалтер Заведующий оптовым складом Начальник сектора розничной реализации Заведующие магазинов «Оптика» и Аптек	 	
10.	Обеспечить соблюдение законодательства при проведении процедур государственных закупок медицинских изделий	постоянно	Заместитель директора Начальник отдела маркетинга и организации закупок	 	

Председатель комиссии по противодействию коррупции



Д.В. Буденкова

Секретарь



В.С. Волынец